

**RICHIESTA DI RIPRODUZIONI DIGITALI DI BENI BIBLIOGRAFICI O
 ARCHIVISTICI
 A CURA DELLA BIBLIOTECA**
Dati del richiedente

Nome e cognome

Via Città..... Cap. Tel.

e-mail tessera lettore n.

(oppure) doc. di riconoscimento n. data rilasciato da

Libri, documenti, opere da riprodurre:

Specificare collocazione o segnatura archivistica o altri dati identificativi

.....

.....

.....

N. totale scatti

Tipo di riproduzione: specificare se Jpg Tiff con stampe

Il richiedente è a conoscenza dei costi del servizio (consultabili anche on line sul sito www.bim.comune.imola.bo.it/servizi/fotocopieeriproduzioni/costi) e si impegna a corrispondere quanto previsto.

Nel caso di eventuale uso di immagini di beni culturali legittimamente acquisite, **nell'ambito delle finalità senza scopo di lucro** previste dall'articolo 108, comma 3 bis del Codice dei beni culturali e paesaggistici, **l'utente si impegna a:**

- rispettare le norme che tutelano il diritto d'autore, assumendosi ogni responsabilità per l'uso che verrà fatto delle riproduzioni;
- inviare comunicazione anche telematica dell'intenzione di pubblicare le immagini, impegnandosi a citare nella pubblicazione la collocazione e la fonte delle opere e dei documenti e di consegnare n. 3 copie dell'elaborato;
- adottare in caso di pubblicazione digitale anche senza finalità di lucro accorgimenti tali per cui le immagini non possano essere ulteriormente riprodotte a scopo di lucro.

Dichiara inoltre di sapere che qualsiasi utilizzo delle riproduzioni a scopo di pubblicazione commerciale deve essere **preventivamente richiesto** tramite apposito modulo alla Direzione della Biblioteca, che valuterà le condizioni di autorizzazione in base ad ulteriori accordi.

Data...../...../.....

Firma del richiedente

.....

da compilare a cura della biblioteca

Costo fisso	€	Num. scatti	Tipo
Costo scatti	€		
Cd/Dvd	€		
Totale	€		

Note

Data...../...../.....

Pagamento bolletta n.